



# **Forskrift til ordensreglement for grunnskolen i Saltdal kommune**

Mai 2013

# Innhold:

Innholdsfortegnelse	Side	2
<b>Kapittel 1: Innledning</b>		3
1.0. Forord		3
1.1 Hjemmel		3
1.2 Innhold og virkemåte		3
1.3 Skolens eget ordensreglement, bl. a. om elevenes psykososiale skolemiljø		3
<b>Kapittel 2: Formål,- elevers rettigheter og plikter</b>		
2.1 Formål		3
2.2 Rettigheter		4
2.3 Plikter		4
<b>Kapittel 3: Regler og sanksjoner</b>		4
3.1 Regler for orden og oppførsel		4
3.2 Sanksjonene		5
3.2.1 Tiltak mot brudd på ordensreglene		5
3.2.2 Bortvisning		5
3.3 Konkret om overtredelser og sanksjoner		6
3.3.1 Ugyldig fravær		6
3.3.2 Mobbing og voldelig adferd		6
3.3.3 Farlige gjenstander		6
3.3.4 Rusmidler		6
3.3.5 Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen, elever eller ansatte		6
3.3.6 Mobiltelefon og internett		6
3.3.7 Reaksjoner ved fusk		7
3.3.8 Undersøkelse		7
3.3.9 Straffbare forhold		7
3.4 Enkeltvedtak		7
3.5 Flytting av elev til annen skole		7
3.6 Politianmeldelse		7
<b>Kapittel 4: Om fastsetting av karakter i orden og oppførsel (FOL §3-9)</b>		7
(4.1-4.4)		
<b>Kapittel 5: Saksbehandling</b>		8
(5.1-5.4)		
<b>Kapittel 6: Ikrafttredelse, kunngjøring og rullering</b>		8
(6.1-6.2)		

# *Ordensreglement for grunnskolen i Saltdal*

## Forskrift om reglement for orden og oppførsel (ordensreglement) ved skolene i Saltdal kommune.

### **Kapittel 1 Innledning**

1.0 Forord: Skolen er lærings - og arbeidsplass for barn og voksne. Sammen har vi ansvar for hvordan skolen fungerer. Dersom hver enkelt gjør sitt beste, og hvis vi er til å stole på og viser respekt for hverandre, kan skolen bli et trivelig og godt arbeidssted. Som elev har du både rettigheter og plikter.

Reglementet består av: - Skoleeiers forskrift.

-Den enkelte skole utarbeider et **lokalt tillegg** som godkjennes av Samarbeidsutvalget.

1.1 Hjemmel: Ordensreglement er gitt med hjemmel i Opplæringsloven § 2 – 9. Reglementet gjelder for grunnskolen i Saltdal kommune. For VO ved Røkland skole gjøres tilpasning i det lokale reglementet.

1.2 Innhold og virkeområde: Ordensreglementet omfatter grunnskolene inkl. SFO og gir grunnlag for lokale regler for VO. Ordensreglementet inneholder regler for orden og oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes mot elever som bryter reglementet (sanksjoner) og regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Skolene har ansvar for elevene i undervisning, arrangementer, ekskursjoner med mer der elevene er under skolens ledelse. Dette innebærer at ordensreglementet gjelder i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer, på skoleveien/under skoleskyss og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole og undervisningsturer.

1.3 Skolenes eget ordensreglement, bl.a. om elevenes psykososiale skolemiljø:

I tillegg til et felles ordensreglement for skolene i Saltdal, skal den enkelte skole utarbeide sitt eget reglement for trivsel, orden og oppførsel. Dette reglementet skal ta utgangspunkt i lokale forhold og skal særlig sikre at skolen har rutiner og prosedyrer for å ivareta elevenes psykososiale skolemiljø.

Alle skolens råd og utvalg skal være delaktige i utarbeidelsen av reglementet.

Ved eventuell uenighet vil bestemmelsene i opplæringsloven og i det felles kommunale ordensreglementet ha fortrinn framfor det lokale reglementet. Skolen plikter å gjøre alle elever og foresatte kjent med ordensreglementet.

### **Kapittel 2 Formål, elevers rettigheter og plikter**

2.1 Formål: Skolene i Saltdal skal preges av et godt samarbeid mellom elever, foreldre/foresatte og ansatte, der elevene lærer å se seg selv som medansvarlige i et godt og trygt fellesskap og der sentrale verdier som respekt og toleranse blir vektlagt.

Ordensreglementet skal være et virkemiddel for og nå en slik målsetting. Reglementet tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene og at elevene ønsker å bruke sine positive ressurser til å bidra til en god skole for alle.

## 2.2 Rettigheter. Elevens rettigheter:

Som elev har du både rettigheter og plikter. Av det følger:

- at alle behandler deg på en ordentlig måte
- at andre viser deg respekt og lar dine eiendeler være i fred
- at du skal være fri for fysisk, psykisk og verbal plaging/mobbing
- at du får et godt lærings- og skolemiljø
- at enhver elev har rett til ro og orden i timene

## 2.3 Plikter. Elevens plikter. Du:

- har ansvar for at ordens- og oppførselsreglementet blir fulgt
- tar ansvar for egen læring ved å gjøre oppgaver og skolearbeid så godt du kan
- arbeider for å få et godt lærings- og skolemiljø
- behandler andre på en ordentlig måte
- viser andre respekt og lar deres og skolens eiendeler være i fred
- plager eller mobber ingen, verken fysisk, psykisk eller verbalt
- har plikt til å vise ro og orden i timene og har et medansvar at andre også får det

## **Kapittel 3 Regler og sanksjoner**

3.1 Regler for orden og oppførsel: Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker; - barn, unge og voksne. Sammen har vi et ansvar for hvordan ting fungerer på skolen. Det er viktig å skape et godt arbeidsmiljø for alle.

Elever skal følge vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk. Det betyr at elevene skal:

- vise hensyn og respekt for andre
- vise respekt for undervisningen og gjøre sitt for å holde arbeidsro i timene
- møte presis til timer og avtaler
- gjøre skolearbeidet til avtalt tid
- holde god orden
- gjøre sitt for å holde skolens område rent og ryddig
- ta godt vare på alt som tilhører skolen, både ute og inne, å stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmateriell
- ta godt vare på personlige eiendeler og så langt mulig ikke ta med verdisaker på skolen
- dersom du må forlate skolens område i skoletida, skal det være i samsvar med skolens lokale reglement

*Dette er ikke tillatt:*

- trakasserende språkbruk og banning
- slåssing og forstyrrelse av andres lek
- rasistiske utsagn og handlinger
- mobbing
- seksuell trakassering
- sjikane på grunn av religion eller livssyn
- ha med ting på skolen som ikke hører hjemme i/på en undervisningsarena > (defineres av skolene)

3.2 Sanksjoner/konsekvenser: Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene. Dette gjelder både for tiltak i det felles ordensreglementet for grunnskolen i Saltdal og for de lokale ordensreglementene. Eleven skal, hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg. Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i dette kapittel, hvis ikke annet er særskilt nevnt. Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følger av lov eller reglement. Hvis særskilte grunner tilsier det, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges. Ved brudd på regler som følger av de lokale ordensreglementene som Samarbeidsutvalgene har fastsatt, gjelder det samme.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing og annen krenkende behandling skal ikke benyttes. Med fysisk refsing siktes det ikke til fysisk arbeid i forbindelse med reparasjoner, rydding eller vask etter seg selv.

3.2.1 Tiltak mot brudd på ordensreglene: Brudd på ordensreglene skal medføre følgende tiltak, alt etter sakens alvor:

- Muntlig irettesettelse
- Muntlig melding til foreldre/foresatte
- Skriftlig irettesettelse/advarsel
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte
- Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig eller provoserende måte. (Inndratte gjenstander skal tilbakeleveres foreldre/foresatte eller i forhold til lokal avtale på skolen)
- Utelukking av enkeltelever fra spesielle arrangement og aktiviteter. Enkeltvedtak.
- Overføring til en annen gruppe eller klasse. Foreldre/foresatte informeres
- Foreldre/foresatte informeres hvis mulig i god tid og kan eventuelt gis anledning til selv å delta og påta seg ansvaret for elevens deltakelse
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler. (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.)
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/reaktor og/eller utføring av pålagte oppgaver

3.2.2 Bortvising Jfr. § 2 – 10 i Opplæringsloven. Sitat:

Kommunen kan fastsette i ordensreglementet at elever på årstrinna 8-10 som alvorleg eller fleire gonger bryt reglementet, kan visast bort frå undervisninga i inntil tre dagar, og at elever på årstrinna 1-7 kan visast bort frå undervisninga for enkelttimar eller for resten av dagen.

Rektor sjølv vedtek bortvising etter å ha rådført seg med lærarane til eleven. Før det blir gjort vedtak, skal ein ha vurdert å bruke andre hjelpe- eller refsingstiltak. Foreldra til elevar på årstrinna 1-7 skal varslast før det blir sett i verk bortvising for resten av dagen.

Med mindre kommunen fastset noko anna, kan rektor bestemme at lærarane skal ha mynde til å ta avgjerd om bortvising frå eiga undervisning for ei opplæringsøkt, avgrensa til to klokketimar

### 3.3 Konkret om overtredelser og sanksjoner

3.3.1 Ugyldig fravær: Dersom eleven kommer for sent gjentatte ganger eller er borte fra skolen uten avtale, kontaktes hjemmet for å få klarlagt årsaken til forsent - kommingen/fraværet. De tiltakene som iverksettes, må ses i sammenheng med årsaken og eventuelt hyppigheten.

Foreldre/foresatte skal involveres når fraværet, inkludert for sent - komming, går ut over elevens læring og virker forstyrrende for klassens totale lærings situasjon. Foreldre/foresatte må også informeres om det ansvaret de har for elevens fremmøte til undervisning etter Opplæringslovens § 2-1.

Når det gjelder permisjon og annet lovlig fravær, vises til permisjonsreglementet for elever, se Opplæringsloven § 2 -11.

3.3.2 Mobbing og voldelig atferd: Vold eller trusler om vold aksepteres ikke i skolene. Mobbing er fysisk og/eller psykiske angrep som over tid er rettet mot en eller flere elever og/eller ansatte. Dette inkluderer også mobbing i alle **digitale** sammenhenger.

Elever som truer med vold eller utøver vold kan vises bort fra undervisningen/skolen. Voldsutøverens foreldre/foresatte og offerets foreldre/foresatte kontaktes. Grove voldsepisoder blir politianmeldt.

3.3.3 Farlige gjenstander: På skolens område er det ikke tillatt å medbringe gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre, når det ikke fremstår som sannsynlig at gjenstanden bare skal benyttes til andre, lovlige formål. Farlige gjenstander og gjenstander som skaper frykt, beslaglegges av skolen. Beslaglagte gjenstander overleveres til elevens foreldre/foresatte eller om nødvendig til politiet.

3.3.4 Rusmidler: Det er forbudt å være ruset, bruke, oppbevare, omsette eller være i besittelse av tobakk, snus, alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolen eller skolens område eller når andre læringsarenaer nyttes.

Skolen skal beslaglegge rusmidler som medbringes. Tobakk og alkohol skal overlates til elevenes foreldre/foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

3.3.5 Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen, elever eller ansatte  
Forsettlig eller uaktsom skade eller hærverk på skolens eiendom og utstyr kan medføre et erstatningskrav overfor foresatte. Det samme gjelder ved tap eller ødeleggelse av bøker og annet utstyr, jf. skadeerstatningsloven § 1-1 og 1-2. Foreldre/foresatte er erstatningspliktige for skade som er forvoldt av mindreårige f. t. med inntil kr. 5.000,-(jfr. erstatningsloven)

Elever som utøver hærverk, kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skader som er forvoldt når opprydningen består i arbeid eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen.

3.3.6 Mobiltelefon og internett: Mobiltelefon er tillatt å ha med seg til skolen. Mobiltelefon er ikke tillatt brukt i skoletiden (timer og friminutt). Telefon skal være avslått og oppbevart i skolesekken.

Nødvendig kontakt/kommunikasjon i skoletiden, mellom foreldre/foresatte og elev, skal skje via skolens ekspedisjon.

Internett:

Skolens internett-tilgang skal som hovedregel bare brukes i undervisningsøyemed. Denne regelen er ikke til hinder for at skolens internetttilgang kan være tilgjengelig for elever utenom den organiserte undervisningen, men da etter nærmere avtale på skolen.

Skolen skal utarbeide **Nettvettregler** som skal godkjennes av Samarbeidsutvalget. Dette gjelder for bruk av alle digitale hjelpemidler. Skolen skal ha regler for fotografering og bildebruk.

Dersom elevene bryter reglementet, kan dette føre til tiltak etter § 3.2.1 eller 3.2.2. Ulovlige forhold kan bli politianmeldt.

3.3.7 Reaksjonsmåter ved fusk: Fusk eller forsøk på fusk får konsekvenser for vurdering/karakter i orden. Har eleven fusket i en prøvesituasjon, vil prøven bli annullert. Eksamen i et fag kan annulleres dersom eleven har fusket eller prøvd å fuske på eksamen. Spørsmålet om annullering av eksamen i faget skal avgjøres av rektor. Det fattes enkeltvedtak. Vedtak om annullering av eksamen kan innklages til Fylkesmannen. Eleven har derfor likevel rett til å fullføre eksamen på eksamensdagen. Det vises her til enhver tids gjeldende vurderingsforskrifter.

3.3.8 Undersøkelse: Ved skjellig grunn til mistanke om overtredelse av punkt 3.3.3 og/eller punkt 3.3.4, kan skolens ledelse foreta undersøkelse i garderobeskap og bokskap/hyller som disponeres av elevene.

Ved skjellig grunn til mistanke om overtredelse av punkt 3.3.3 og/eller punkt 3.3.4, kan skolens ledelse be elevens foreldre/foresatte om tillatelse til å foreta utvendig kontroll av elevens eiendeler som lommer i klær, sekker eller bagger. Om mulig skal elevens foreldre/foresatte gis anledning til å være tilstede ved en eventuell kontroll.

3.3.9 Straffbare forhold: Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, kan rektor be om politiets bistand. Elevens foreldre/foresatte skal så vidt mulig varsles muntlig samtidig som politiet anmodes om bistand. Foreldre/foresatte skal uansett varsles skriftlig om at det er søkt politiets bistand.

3.4 Enkeltvedtak: En beslutning om å vise bort en elev for én hel dag eller flere dager vil være å forstå som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven (jfr. kapittel 5). Øvrige sanksjoner og refsingstiltak vil normalt ikke være enkeltvedtak. Dersom avgjørelsen anses å ha stor betydning for den enkelte elev (eks. vedtak om utelukking fra enkelte arrangementer), bør rektor likevel vurdere å følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak.

3.5 Flytting av elev til annen skole: Når hensynet til de andre elevene tilsier det, kan en elev i særlige tilfeller flyttes til en annen skole enn nærmiljøskolen uten foreldrenes samtykke. Før det blir gjort vedtak om å flytte en elev, skal en ha prøvd andre tiltak. (Jfr. opplæringsloven § 8-1, 3. ledd). Rådmannen tar avgjørelse i slike saker.

3.6 Politianmeldelse: Ulovlige forhold på skolens område vil kunne bli politianmeldt. Det vil normalt være den som anses som fornærmet, som må levere en eventuell politianmeldelse. Skolen vil kunne være behjelpelig i utforming av anmeldelsen.

#### **Kapittel 4 Om fastsetting av karakterer i orden og oppførsel (FOL § 3-9)**

4.1 Ved fastsettingen av karakter i orden skal det bl.a. tas hensyn til hvorledes eleven følger ordensreglene som er fastsatt for hver skole.

4.2 Ugyldig fravær kan føre til nedsatt karakter i orden. Jfr. FOL § 3-41.

4.3 Ved fastsettingen av karakter i oppførsel skal det tas hensyn til hvorledes eleven oppfører seg på skoleområdet og ellers når skolen har ansvar for tilsynet med elevene. En skal særlig legge vekt på hvorledes eleven opptrer overfor andre elever, lærere og andre tilsatte. En kan også ta hensyn til hvorledes elevene ter seg mot hverandre på skolevegen.

4.4 Ved fastsettingen av karakter i orden og oppførsel skal det til vanlig ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser. Det vises for øvrig til det lokale reglement og regler om varsling.

#### **Kapittel 5 Saksbehandling**

Behandlingen av brudd på ordensreglementet følger saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens (fvl) herunder kap III - kap. VI ved enkeltvedtak. Ved avgjørelse skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

5.1 Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.

5.2 Før alle typer alvorlige refsingstiltak iverksettes, har elevene krav på å forklare seg overfor den som skal fatte vedtaket. Eleven har i møte med skolen rett til å ha med seg en person. Vedtaket skal begrunnes.

5.3 Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved enkeltvedtak og ev. andre avgjørelser av særlig betydning, skal begrunnelsen gis skriftlig.

5.4 Elevens foreldre/foresatte skal få informasjon om sakens innhold og avgjørelsen som skolen har fattet. Ved alvorlige overtredelser bør informasjon så vidt mulig gis før evt. tiltak iverksettes. Ved mindre alvorlige overtredelser skal informasjon senest gis ved neste foreldresamtale. Jf. ellers de enkelte punkt.

#### **Kapittel 6 Ikrafttredelse, kunngjøring og rullering.**

6.1 Denne forskrift trer i kraft fra 01.08.2013.

6.2 Reglementet for orden og oppførsel, både det kommunale og det lokale, gjøres kjent for elever, foresatte/foreldre og ansatte hvert år ved skoleårets begynnelse. Dette ansvaret påhviler hver enkelt skole. Reglementet skal til enhver tid være tilgjengelig på skolens/kommunens nettsider.

Den kommunale forskrift rulleres/evalueres annen hvert år gjeldene fra 1. aug. 2013



## Høringssvar til ordensreglement

# Plan for høring.

**Kristian Oese**

---

**Fra:** Kristian Oese  
**Sendt:** 18. mars 2013 09:01  
**Til:** 'Anne Marie Nordnes'; Astrid Moen; 'Elisabeth Maarnes'; 'Evy-Brit Almo'; Kathrine Madsen; Torodd Moen  
**Kopi:** Mary Ann Meisler  
**Emne:** Forskrift orden og oppførsel.  
**Vedlegg:** Forskrift til ordensreglement for grunnskolen i Saltdal.docx

Jeg viser til fredagens møte.

## Forskrift til ordensreglement

### Framdrift:

- 1) Sendes ut til skolelederne for «vask» mandag 18.mars.  
Retur for innspill innen: 3.april **Viktig, viktig!! Dette er kun for dere, ikke høringsinstansene, det kommer i pkt.2.**
- 2)Sendes ut fra meg 8. april:
  - alle skolene til ordinær høring. ( Jfr. Oppl.loven §11.)
  - sendes tillitsvalgteFrist for høringsuttalelser: **30. april.**
- 3)Legges til politisk behandling med start i Levekårs møte 3.juni 13
- 4) Gjeldende fra 01.08.2013

Kristian Øse  
Skolefaglig koordinator  
[Kristian.oese@saltdal.kommune.no](mailto:Kristian.oese@saltdal.kommune.no)  
75682016/90408559

Høring fra Rognan v. skole

## Referat arbeidslag felles

21. mars -13

Tilstede: Liv, Lisbeth, Inger Helene, Aina, Georg, Linda, Renate, Wenche, Ketil, Siw og Morten

Fravær: Resten

### Sak 1: Høringsutkast ordensreglement Saltdal kommune

- Punkt om mobiltelefon: Det står at det skal være forbudt å ha med telefon på skolen. Dette er i strid med dagens reglement, som vi synes fungerer. I forhold til å beslaglegge: Er det lov?
- **Dersom eleven kommer for sent eller er ulovlig borte fra skolen, kontaktes hjemmet for å få klarlagt årsaken til for sent - kommingen/fraværet.** Dette føler vi er litt strengt dersom vi må gjøre dette fra 1. gangs forseelse. Det bør heller stå «ved gjentatte ganger».

Ref. Morten

# Høring elevråd Rognan u.skole

**Kristian Oese**

---

**Fra:** Rognan Ungdomsskole <rognan.ungdomsskole@rusk.no>  
**Sendt:** 22. april 2013 09:04  
**Til:** Kristian Oese  
**Emne:** ordensreglement

Hei Kristian

Under ser du hva elevrådet ved Rognan Ungdomsskole har uttalt ang høring på nytt kommunalt ordensreglement. Ikke alt er like relevant..

Elisabeth

Nytt ordensreglement for skolene i Saltdal (høring)

- Det foregår en del *tyvlåning* av bøker, PCer, ladere etc., spesielt på 9. trinn. Skal vi begynne å låse klasserommet i friminuttene? Alternative pausearenaer: korridor, kantine, gymsal, bibliotek, vestibyle..
- Bruk av mobiltelefon i skoletiden: Forslag om at det skal være lov å bruke telefonen i friminuttene, men ikke i timene (kun til musikk når læreren tillater det). Kanskje kan mobiltelefonene samles inn i begynnelsen av timen og leveres ut ved timens slutt?

# Høring- ordensreglement

## Referat fra møte i samarbeidsutvalget ved Rognan Ungdomsskole

**18.04.13**

**Til stede:** Elevrådet v/ Carita Aronsen og Nadia Jensen, FAU v/ Trine Kristensen, Undervisningspersonalet v/ Børge Larsen og Sissel Bentsen, Andre tilsatte v/ Børge Torbergsen, Ledelsen v/ Elisabeth Maarnes. På sak 1 møtte folkehelsekoordinator Solveig Strøm. Ylva Edvardsen (FAU) meldte fravær

### SAK 1) Prosjekt helsefremmende skolegårder

Solveig Strøm informerte om alternative muligheter for å søke støtte til opprusting av skolegården. Hun informerte også om tilgjengelige midler.

Ønskede tiltak i skolegården:

- Nye basketballkurver
- Opprusting av fotballbane i sør (samt brøyting av denne på vintertid)
- Sykkelløype
- Sitteplasser

Arbeidsgruppe som skal jobbe videre med saken:

Raymond Stolpen, Solveig Strøm, Børge Torbergsen, Nadia Jensen, Tobias Testad, representant oppnevnt av FAU, representant oppnevnt av gymlærerne, Elisabeth Maarnes (leder arbeidet)

### SAK 2) Høring ang nytt kommunalt ordensreglement

Elevrådet og lærerne har uttalt seg. Dersom FAU eller andre tilsatte ønsker å uttale seg er fristen 30.april 2013. Evt uttalelser kan sendes på mail til [elisabeth@rusk.no](mailto:elisabeth@rusk.no) eller [kristian.oese@saltdal.kommune.no](mailto:kristian.oese@saltdal.kommune.no)

Generelle uttalelser fra SU:

- Planen er stor, tung og omfattende – Mye lesestoff
- Bruk av mobiltelefon ble diskutert. Her var det ulike oppfatninger.

- SU er positiv til prøveordning med låste klasserom i friminuttene og alternative pausearenaer (eks bibliotek, gymsal, kantine, korridor, uteområdet). I den forbindelse er det ønskelig med låsbare elevskap i korridor.

### SAK 3: Evt

- Noen elever bruker mye parfyme. Vi har allergikere både blant elevene og de ansatte. Bruken bør derfor begrenses. **Tiltak:** Nadia og Elisabeth går en runde i alle klasser og oppfordrer til måtehold.

*Elisabeth Maarnes*

- Referent -

**Forskrift om reglement for orden og oppførsel (ordensreglement) ved skolene i Saltdal kommune.**

**Kapittel 1 Innledning**

1.0 Forord: Skolen er lærings - og arbeidsplass for barn og voksne. Sammen har vi ansvar for hvordan skolen fungerer. Dersom hver enkelt gjør sitt beste, og hvis vi er til å stole på og viser respekt for hverandre, kan skolen bli et trivelig og godt arbeidssted. Som elev har du både rettigheter og plikter.

Reglementet består av: - Skoleeiers forskrift.

-Den enkelte skole utarbeider et **lokalt tillegg** som godkjennes av Samarbeidsutvalget.

1.1 Hjemmel

Ordensreglement er gitt med hjemmel i Opplæringsloven § 2 – 9. Reglementet gjelder for grunnskolen i Saltdal kommune.

1.2 Innhold og virkeområde

Ordensreglementet omfatter grunnskolene inkl. SFO. + VO

*unntatt punktene ang. mobil + røyking, snus*

Ordensreglementet inneholder regler for orden og oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes mot elever som bryter reglementet (sanksjoner) og regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Skolene har ansvar for elevene i undervisning, arrangementer, ekskursjoner med mer der elevene er under skolens ledelse. Dette innebærer at ordensreglementet gjelder i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utarealer, på skoleveien/under skoleskys og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole og undervisningsturer.

1.3 Skolenes eget ordensreglement, bl.a. om elevenes psykososiale skolemiljø

I tillegg til et felles ordensreglement for skolene i Saltdal, skal den enkelte skole utarbeide sitt eget reglement for trivsel, orden og oppførsel. Dette reglementet skal ta utgangspunkt i lokale forhold og skal særlig sikre at skolen har rutiner og prosedyrer for å ivareta elevenes psykososiale skolemiljø.

Alle skolens råd og utvalg skal være delaktige i utarbeidelsen av reglementet.

Ved eventuell uenighet vil bestemmelsene i opplæringsloven og i det felles kommunale ordensreglementet ha fortrinn framfor det lokale reglementet. Skolen plikter å gjøre alle elever og foresatte kjent med ordensreglementet.

**Kapittel 2 Formål, elevers rettigheter og plikter**

2.1 Formål:

Skolene i Saltdal skal preges av et godt samarbeid mellom elever, foreldre og ansatte, der elevene lærer å se seg selv som medansvarlige i et godt og trygt fellesskap og der sentrale verdier som respekt og toleranse blir vektlagt.

Ordensreglementet skal være et virkemiddel for å nå en slik målsetting. Reglementet tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene og at elevene ønsker å bruke sine positive ressurser til å bidra til en god skole for alle.

## 2.2 Rettigheter.

Elevers rettigheter:

Som elev har du både rettigheter og plikter. Av det følger:

- at alle behandler deg på en ordentlig måte
- at andre viser deg respekt og lar dine eiendeler være i fred
- at du skal være fri for fysisk, psykisk og verbal plaging/mobbing
- at du får et godt lærings- og skolemiljø
- at enhver elev har rett og plikt til ro og orden i timene og har et medansvar at andre også får det

## 2.3 Plikter

Elevers plikter. Du:

- har ansvar for at ordens- og oppførselsreglementet blir fulgt
- tar ansvar for egen læring ved å gjøre oppgaver og skolearbeid så godt du kan
- arbeider for å få et godt lærings- og skolemiljø
- behandler andre på en ordentlig måte
- viser andre respekt og lar deres og skolens eiendeler være i fred
- plager eller mobber ingen, verken fysisk, psykisk eller verbalt
- *har ansvar for at hvis noen av disse punktene blir brutt*

## **Kapittel 3 Regler og sanksjoner**

### 3.1 Regler for orden og oppførsel:

Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker, både barn, unge og voksne. Sammen har vi et ansvar for hvordan ting fungerer på skolen. Det er viktig å skape et godt arbeidsmiljø for alle.

Elever skal følge vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk. Det betyr at elevene skal:

- vise hensyn og respekt for andre
- vise respekt for undervisningen og gjøre sitt for å holde arbeidsro i timene
- møte presis til timer og avtaler
- gjøre skolearbeidet til avtalt tid
- holde god orden
- gjøre sitt for å holde skolens område rent og ryddig
- ta godt vare på alt som tilhører skolen, både ute og inne, å stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmaterieil
- ta godt vare på personlige eiendeler og så langt mulig unngå å ta med verdier på skolen
- Dersom du må forlate skolens område i skoletida, skal det være i samsvar med skolens lokale reglement

Dette er ikke tillatt:

- *og trakasserende språkbruk*
- banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek
- rasistiske utsagn og handlinger



- mobbing
- seksuell trakassering
- sjikane på grunn av religion eller livssyn
- ha med ting på skolen som ikke hører hjemme i/på en undervisningsarena

### 3.2 Sanksjonene:

*definere - hva er disse tingene bl.a. forbud, surus og godteri*

Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene. Dette gjelder både for tiltak i det felles ordensreglementet for grunnskolen i Saltdal og for de lokale ordensreglementene. Eleven skal, hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg.

Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i dette kapittel, hvis ikke annet er særskilt nevnt.

Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følger av lov eller reglement. Hvis særskilte grunner tilsier det, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges. Ved brudd på regler som følger av de lokale ordensreglementene som Samarbeidsutvalgene har fastsatt, gjelder det samme.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing og annen krenkende behandling skal ikke benyttes. Med fysisk refsing siktes det ikke til fysisk arbeid i forbindelse med reparasjoner, rydding eller vask etter seg selv.

Kollektiv ~~avstraffelse~~ kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkelte medlemmer av gruppen.

*konsekvens*  
*Hva når man ikke vet - med nyanseringene. Kollektiv konsekvens. Kan kunne benyttes i spesielle situasjoner der det er akkurat hvem som har utøvd situasjonen. Jfr mobberintakten (Olweus)*

#### 3.2.1 Tiltak mot brudd på ordensreglene:

Brudd på ordensreglene skal medføre følgende tiltak alt etter sakens alvor:

- Muntlig irettesettelse
- Muntlig melding til foreldre/foresatte
- Skriftlig irettesettelse/advarsel
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte
- Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig eller provoserende måte. Inndratte gjenstander kan tilbakeleveres foreldre/foresatte eller i forhold til lokal avtale på skolen
- Overføring til en annen gruppe eller klasse. Foreldre/foresatte informeres
- Utelukking av enkeltelever fra spesielle arrangement og aktiviteter
- Foreldre/foresatte informeres hvis mulig i god tid og kan eventuelt gis anledning til selv å delta og påta seg ansvaret for elevens deltakelse
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.)
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/rektør og/eller utføring av pålagte oppgaver

#### 3.2.2 Bortvising Jfr. §2 – 10 i Opplæringsloven.

Sitat:

Kommunen kan fastsetje i ordensreglementet at elevar på årstrinna 8-10 som alvorleg eller fleire gonger bryt reglementet, kan visast bort frå undervisninga i inntil tre dagar, og at elevar på årstrinna 1-7 kan visast bort frå undervisninga for enkelttimar eller for resten av dagen.

Rektor sjølv vedtek bortvising etter å ha rådført seg med lærarane til eleven. Før det blir gjort vedtak, skal ein ha vurdert å bruke andre hjelpe- eller refsingstiltak. Foreldre til elevar på årstrinna 1-7 skal varslast før det blir sett i verk bortvising for resten av dagen.

Med mindre kommunen fastset noko anna, kan rektor bestemme at lærarane skal ha mynde til å ta avgjerd om bortvising frå eiga undervisning for ei opplæringsøkt, avgrensa til to klokketimar

### 3.3 Konkret om overtredelser og sanksjoner

#### 3.3.1 Ugyldig fravær

Dersom eleven kommer for sent gjentatte gonger eller er ulovlig borte fra skolen, kontaktes hjemmet for å få klarlagt årsaken til forsent - kommingen/fraværet. De tiltakene som iverksettes, må ses i sammenheng med årsaken og eventuelt hyppigheten.

Foresatte skal involveres når fraværet, inkludert for sent - komming, går ut over elevens læring og virker forstyrrende for klassens totale læringssituasjon. Foreldre må også informeres om det ansvaret de har for elevens fremmøte til undervisning etter Opplæringslovens § 2-1.

Når det gjelder permisjon og annet lovlig fravær, vises til permisjonsreglementet for elever, se Opplæringsloven § 2 -11.

#### 3.3.2 Mobbing og voldelig atferd

Vold eller trusler om vold aksepteres ikke i skolene. Mobbing er fysisk og/eller psykiske angrep som over tid er rettet mot en eller flere elever og/eller ansatte. Dette inkluderer også mobbing i alle **digitale** sammenhenger *i skoletiden*

Elever som truer med vold eller utøver vold kan vises bort fra undervisningen/skolen. Voldsutøverens foresatte og offerets foresatte kontaktes. Grove voldsepisoder blir politianmeldt.

#### 3.3.3 Farlige gjenstander

På skolens område er det ikke tillatt å medbringe gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre, når det ikke fremstår som sannsynlig at gjenstanden bare skal benyttes til andre, lovlige formål.

Farlige gjenstander og gjenstander som skaper frykt, beslaglegges av skolen.

Beslaglagte gjenstander overleveres til elevens foreldre/foresatte eller om nødvendig til politiet.

#### 3.3.4 Rusmidler

Det er forbudt å være ruset, bruke, oppbevare, omsette eller være i besittelse av tobakk, snus, alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolen eller skolens område eller når andre læringsarenaer nyttes.

Skolen skal beslaglegge rusmidler som medbringes. Tobakk og alkohol skal <sup>hentes av</sup> overlates til elevenes foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

3.3.5 Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen, elever eller ansatte  
Forsettlig eller uaktsom skade eller hærverk på skolens eiendom og utstyr kan medføre et erstatningskrav overfor foresatte. Det samme gjelder ved tap eller ødeleggelse av bøker og annet utstyr, jf. skadeerstatningsloven § 1-1 og 1-2.

Elever som utøver hærverk, kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skader som er forvoldt når opprydningen består i arbeid eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen.

3.3.6 Mobiltelefon og internett:

Mobiltelefon: Mobiltelefon er tillatt å ha med seg i skolen. Mobiltelefon er ikke tillatt brukt i skoletiden (timer og friminutt). Telefon skal være avslått og oppbevart i skolesekken. Nødvendig kontakt/kommunikasjon i skoletiden, mellom foresatte og elev, skal skje via skolens ekspedisjon.

Internett:

Skolens internett-tilgang skal som hovedregel bare brukes i undervisningsøyemed. Denne regelen er ikke til hinder for at skolens internetttilgang kan være tilgjengelig for elever utenom den organiserte undervisningen, men da etter nærmere avtale på skolen.

Skolen skal utarbeide Nettvettregler som skal godkjennes av Samarbeidsutvalget.

Dersom elevene bryter reglementet, kan dette føre til tiltak etter § 3.2.1 eller 3.2.2. Ulovlige forhold kan bli politianmeldt.

3.3.7 Reaksjonsmåter ved fusk

Fusk eller forsøk på fusk får konsekvenser for vurdering/karakter i orden. Har eleven fusket i en prøvesituasjon, vil prøven bli annullert.

Eksamen i et fag kan annulleres dersom eleven har fusket eller prøvd å fuske på eksamen. Spørsmålet om annullering av eksamen i faget skal avgjøres av rektor. Det fattes enkeltvedtak. Vedtak om annullering av eksamen kan innklages til Fylkesmannen. Eleven har derfor likevel rett til å fullføre eksamen på eksamensdagen. Det vises her til enhver tids gjeldende vurderingsforskrifter.

3.3.8 Undersøkelse

Ved skjellig grunn til mistanke om overtredelse av punkt 3.3.3 og/eller punkt 3.3.4, kan skolens ledelse foreta undersøkelse i garderobeskap og bokskap/hyller som disponeres av elevene.

Ved skjellig grunn til mistanke om overtredelse av punkt 3.3.3 og/eller punkt 3.3.4, kan skolens ledelse be elevenes foresatte om tillatelse til å foreta utvendig kontroll av elevens eiendeler som lommer i klær, sekker eller bagger. Om mulig skal elevens foresatte gis anledning til å være tilstede ved en eventuell kontroll.

3.3.9 Straffbare forhold

Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, kan rektor be om politiets bistand. Elevens foreldre/foresatte skal så vidt mulig varsles muntlig samtidig som politiet anmodes om bistand. Foreldre/foresatte skal uansett varsles skriftlig om at det er søkt politiets bistand.

### 3.4 Enkeltvedtak

En beslutning om å vise bort en elev for én hel dag eller flere dager vil være å forstå som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven (jfr. kapittel 5). Øvrige sanksjoner og refsingstiltak vil normalt ikke være enkeltvedtak. Dersom avgjørelsen anses å ha stor betydning for den enkelte elev (eks. vedtak om utelukkning fra enkelte arrangementer), bør rektor likevel vurdere å følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak.

### 3.5 Flytting av elev til annen skole

Når hensynet til de andre elevene tilsier det, kan en elev i særlige tilfeller flyttes til en annen skole enn nærmiljøskolen uten foreldrenes samtykke. Før det blir gjort vedtak om å flytte en elev, skal en ha prøvd andre tiltak. (Jfr. opplæringsloven §8-1, 3. ledd).

Rådmannen tar avgjørelse i slike saker.

### 3.6 Politianmeldelse

Ulovlige forhold på skolens område vil kunne bli politianmeldt. Det vil normalt være den som anses som fornærmet, som må levere en eventuell politianmeldelse. Skolen vil kunne være behjelpelig i utforming av anmeldelsen.

## **Kapittel 4 Om fastsetting av karakterer i orden og oppførsel (FOL § 3-9)**

4.1 Ved fastsettingen av karakter i orden skal det bl.a. tas hensyn til hvorledes eleven følger ordensreglene som er fastsatt for hver skole.

4.2 Ugyldig fravær kan føre til nedsatt karakter i orden. *Ønske om størrelse/prosent fravær*

4.3 Ved fastsettingen av karakter i oppførsel skal det tas hensyn til hvorledes eleven oppfører seg på skoleområdet og ellers når skolen har ansvar for tilsynet med elevene. En skal særlig legge vekt på hvorledes eleven opptrer overfor andre elever, lærere og andre tilsatte. En kan også ta hensyn til hvorledes elevene ter seg mot hverandre på skolevegen.

4.4 Ved fastsettingen av karakter i orden og oppførsel skal det til vanlig ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser. Det vises for øvrig til det lokale reglement og regler om varsling.

## **Kapittel 5 Saksbehandling**

Behandlingen av brudd på ordensreglementet følger saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens (fvl) herunder kap III - kap. VI ved enkeltvedtak. Ved avgjørelse skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

5.1 Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.

5.2 Før alle typer alvorlige refsingstiltak iverksettes, har elevene krav på å forklare seg overfor den/de som skal fatte vedtaket. Eleven har i møte med skolen rett til å ha med seg en person. Vedtaket skal begrunnes.

5.3 Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved enkeltvedtak og ev. andre avgjørelser av særlig betydning, skal begrunnelsen gis skriftlig.

5.4 Elevens foreldre/foresatte skal få informasjon om sakens innhold og avgjørelsen som skolen har fattet. Ved alvorlige overtredelser bør informasjon så vidt mulig gis før evt. tiltak iverksettes. Ved mindre alvorlige overtredelser skal informasjon senest gis ved neste foreldresamtale. Jf. ellers de enkelte punkt.

### **Kapittel 6 Ikrafttredelse, kunngjøring og rullering.**

6.1 Denne forskrift trer i kraft fra 01.08.2013.

6.2 Reglementet for orden og oppførsel, både det kommunale og det lokale, gjøres kjent for elever, foresatte/foreldre og ansatte hvert år ved skoleårets begynnelse. Dette ansvaret påhviler hver enkelt skole. Reglementet skal til enhver tid være tilgjengelig på skolens/kommunens nettsider.

Den kommunale forskrift rulleres/evalueres annen hvert år.

# Høring elevråd Røklund skole

## **Forskrift om reglement for orden og oppførsel (ordensreglement) ved skolene i Saltdal kommune.**

### **Kapittel 1 Innledning**

1.0 Forord: Skolen er lærings - og arbeidsplass for barn og voksne. Sammen har vi ansvar for hvordan skolen fungerer. Dersom hver enkelt gjør sitt beste, og hvis vi er til å stole på og viser respekt for hverandre, kan skolen bli et trivelig og godt arbeidssted. Som elev har du både rettigheter og plikter.

Reglementet består av: - Skoleeiers forskrift.

-Den enkelte skole utarbeider et **lokalt tillegg** som godkjennes av Samarbeidsutvalget.

#### 1.1 Hjemmel

Ordensreglement er gitt med hjemmel i Opplæringsloven § 2 – 9. Reglementet gjelder for grunnskolen i Saltdal kommune.

#### 1.2 Innhold og virkeområde

Ordensreglementet omfatter grunnskolene inkl. SFO.

Ordensreglementet inneholder regler for orden og oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes mot elever som bryter reglementet (sanksjoner) og regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Skolene har ansvar for elevene i undervisning, arrangementer, ekskursjoner med mer der elevene er under skolens ledelse. Dette innebærer at ordensreglementet gjelder i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer, på skoleveien/under skoleskyss og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole og undervisningsturer.

#### 1.3 Skolenes eget ordensreglement, bl.a. om elevenes psykososiale skolemiljø

I tillegg til et felles ordensreglement for skolene i Saltdal, skal den enkelte skole utarbeide sitt eget reglement for trivsel, orden og oppførsel. Dette reglementet skal ta utgangspunkt i lokale forhold og skal særlig sikre at skolen har rutiner og prosedyrer for å ivareta elevenes psykososiale skolemiljø.

Alle skolens råd og utvalg skal være delaktige i utarbeidelsen av reglementet.

Ved eventuell uenighet vil bestemmelsene i opplæringsloven og i det felles kommunale ordensreglementet ha fortrinn framfor det lokale reglementet. Skolen plikter å gjøre alle elever og foresatte kjent med ordensreglementet.

### **Kapittel 2 Formål, elevers rettigheter og plikter**

#### 2.1 Formål:

Skolene i Saltdal skal preges av et godt samarbeid mellom elever, foreldre og ansatte, der elevene lærer å se seg selv som medansvarlige i et godt og trygt fellesskap og der sentrale verdier som respekt og toleranse blir vektlagt.

Ordensreglementet skal være et virkemiddel for å nå en slik målsetting. Reglementet tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene og at elevene ønsker å bruke sine positive ressurser til å bidra til en god skole for alle.

## 2.2 Rettigheter.

Elevens rettigheter:

Som elev har du både rettigheter og plikter. Av det følger:

- at alle behandler deg på en ordentlig måte
- at andre viser deg respekt og lar dine eiendeler være i fred
- at du skal være fri for fysisk, psykisk og verbal plaging/mobbing
- at du får et godt lærings- og skolemiljø
- at enhver elev har rett og plikt til ro og orden i timene og har et medansvar at andre også får det

## 2.3 Plikter

Elevens plikter. Du:

- har ansvar for at ordens- og oppførselsreglementet blir fulgt
- tar ansvar for egen læring ved å gjøre oppgaver og skolearbeid så godt du kan
- arbeider for å få et godt lærings- og skolemiljø
- behandler andre på en ordentlig måte
- viser andre respekt og lar deres og skolens eiendeler være i fred
- plager eller mobber ingen, verken fysisk, psykisk eller verbalt

## Kapittel 3 Regler og sanksjoner

### 3.1 Regler for orden og oppførsel:

Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker, både barn, unge og voksne. Sammen har vi et ansvar for hvordan ting fungerer på skolen. Det er viktig å skape et godt arbeidsmiljø for alle.

Elever skal følge vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk. Det betyr at elevene skal:

- vise hensyn og respekt for andre
- vise respekt for undervisningen og gjøre sitt for å holde arbeidsro i timene
- møte presis til timer og avtaler
- gjøre skolearbeidet til avtalt tid
- holde god orden
- gjøre sitt for å holde skolens område rent og ryddig
- ta godt vare på alt som tilhører skolen, både ute og inne, å stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmateriell
- ta godt vare på personlige eiendeler og så langt mulig unngå å ta med verdisaker på skolen
- Dersom du må forlate skolens område i skoletida, skal det være i samsvar med skolens lokale reglement

Dette er ikke tillatt:

- banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek
- rasistiske utsagn og handlinger

- mobbing
- seksuell trakassering
- sjikane på grunn av religion eller livssyn
- ha med ting på skolen som ikke hører hjemme i/på en undervisningsarena *hva med etter skoletid?*

### 3.2 Sanksjonene: *(Kunnskolen)*

Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene. Dette gjelder både for tiltak i det felles ordensreglementet for grunnskolen i Saltdal og for de lokale ordensreglementene. Eleven skal, hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg.

Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i dette kapittel, hvis ikke annet er særskilt nevnt.

Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følger av lov eller reglement. Hvis særskilte grunner tilsier det, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges. Ved brudd på regler som følger av de lokale ordensreglementene som Samarbeidsutvalgene har fastsatt, gjelder det samme.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing og annen krenkende behandling skal ikke benyttes. Med fysisk refsing siktes det ikke til fysisk arbeid i forbindelse med reparasjoner, rydding eller vask etter seg selv.

- ✦ Kollektiv avstraffelse kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkelte medlemmer av gruppen.

#### 3.2.1 Tiltak mot brudd på ordensreglene:

Brudd på ordensreglene skal medføre følgende tiltak alt etter sakens alvor:

- Muntlig irettesettelse
- Muntlig melding til foreldre/foresatte
- Skriftlig irettesettelse/advarsel
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte
- Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig eller provoserende måte. Inndratte gjenstander kan tilbakeleveres foreldre/foresatte eller i forhold til lokal avtale på skolen
- Overføring til en annen gruppe eller klasse. Foreldre/foresatte informeres
- Utelukking av enkeltelever fra spesielle arrangement og aktiviteter
- Foreldre/foresatte informeres hvis mulig i god tid og kan eventuelt gis anledning til selv å delta og påta seg ansvaret for elevens deltakelse
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.)
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/reaktor og/eller utføring av pålagte oppgaver

#### 3.2.2 Bortvising Jfr. §2 – 10 i Opplæringsloven.



Sitat:

Kommunen kan fastsetje i ordensreglementet at elevar på årstrinna 8-10 som alvorleg eller fleire gonger bryt reglementet, kan visast bort frå undervisninga i inntil tre dagar, og at elevar på årstrinna 1-7 kan visast bort frå undervisninga for enkelttimar eller for resten av dagen.

Rektor sjølv vedtek bortvising etter å ha rådført seg med lærarane til eleven. Før det blir gjort vedtak, skal ein ha vurdert å bruke andre hjelpe- eller refsingstiltak. Foreldra til elevar på årstrinna 1-7 skal varslast før det blir sett i verk bortvising for resten av dagen.

Med mindre kommunen fastset noko anna, kan rektor bestemme at lærarane skal ha mynde til å ta avgjerd om bortvising frå eiga undervisning for ei opplæringsøkt, avgrensa til to klokketimar

### 3.3 Konkret om overtredelser og sanksjoner

#### 3.3.1 Ugyldig fravær

Dersom eleven kommer for sent gjentatte gonger eller er ulovlig borte fra skolen, kontaktes hjemmet for å få klarlagt årsaken til forsent - kommingen/fraværet. De tiltakene som iverksettes, må ses i sammenheng med årsaken og eventuelt hyppigheten.

Foresatte skal involveres når fraværet, inkludert for sent - komming, går ut over elevens læring og virker forstyrrende for klassens totale læringssituasjon. Foreldre må også informeres om det ansvaret de har for elevens fremmøte til undervisning etter Opplæringslovens § 2-1.

Når det gjelder permisjon og annet lovlig fravær, vises til permisjonsreglementet for elever, se Opplæringsloven § 2 -11.

#### 3.3.2 Mobbing og voldelig atferd

Vold eller trusler om vold aksepteres ikke i skolene. Mobbing er fysisk og/eller psykiske angrep som over tid er rettet mot en eller flere elever og/eller ansatte. Dette inkluderer også mobbing i alle **digitale** sammenhenger.

Elever som truer med vold eller utøver vold kan vises bort fra undervisningen/skolen. Voldsutøverens foresatte og offerets foresatte kontaktes. Grove voldsepisoder blir politianmeldt.

#### 3.3.3 Farlige gjenstander

På skolens område er det ikke tillatt å medbringe gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre, når det ikke fremstår som sannsynlig at gjenstanden bare skal benyttes til andre, lovlige formål.

Farlige gjenstander og gjenstander som skaper frykt, beslaglegges av skolen.

Beslaglagte gjenstander overleveres til elevens foreldre/foresatte eller om nødvendig til politiet.

#### 3.3.4 Rusmidler

Det er forbudt å være ruset, bruke, oppbevare, omsette eller være i besittelse av tobakk, snus, alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolen eller skolens område eller når andre læringsarenaer nyttes.

Skolen skal beslaglegge rusmidler som medbringes. Tobakk og alkohol skal overlates til elevenes foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

3.3.5 Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen, elever eller ansatte  
Forsettlig eller uaktsom skade eller hærverk på skolens eiendom og utstyr kan medføre et erstatningskrav overfor foresatte. Det samme gjelder ved tap eller ødeleggelse av bøker og annet utstyr, jf. skadeerstatningsloven § 1-1 og 1-2.

Elever som utøver hærverk, kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skader som er forvoldt når opprydningen består i arbeid eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen.

★ 3.3.6 Mobiltelefon og internett: \* Lov i friminuttene der 8 og oppover <sup>mob. til nettbrett PC.</sup>

Mobiltelefon: Mobiltelefon er tillatt å ha med seg til skolen. Mobiltelefon er ikke tillatt brukt i skoletiden (timer og friminutt). Telefon skal være avslått og oppbevart i skolesekken.

Nødvendig kontakt/kommunikasjon i skoletiden, mellom foresatte og elev, skal skje via skolens ekspedisjon. \* <sup>mob. til nettbrett PC.</sup> Bør være innlåst i skap. → hus forbud.

Internett:

Skolens internett-tilgang skal som hovedregel bare brukes i undervisningsøyemed. Denne regelen er ikke til hinder for at skolens internetttilgang kan være tilgjengelig for elever utenom den organiserte undervisningen, men da etter nærmere avtale på skolen.

Skolen skal utarbeide Nettvettregler som skal godkjennes av Samarbeidsutvalget.

Dersom elevene bryter reglementet, kan dette føre til tiltak etter § 3.2.1 eller 3.2.2. Ulovlige forhold kan bli politianmeldt.

### 3.3.7 Reaksjonsmåter ved fusk

Fusk eller forsøk på fusk får konsekvenser for vurdering/karakter i orden. Har eleven fusket i en prøvesituasjon, vil prøven bli annullert.

Eksamen i et fag kan annulleres dersom eleven har fusket eller prøvd å fuske på eksamen. Spørsmålet om annullering av eksamen i faget skal avgjøres av rektor. Det fattes enkeltvedtak. Vedtak om annullering av eksamen kan innklages til Fylkesmannen. Eleven har derfor likevel rett til å fullføre eksamen på eksamensdagen. Det vises her til enhver tids gjeldende vurderingsforskrifter.

### 3.3.8 Undersøkelse

Ved skjellig grunn til mistanke om overtredelse av punkt 3.3.3 og/eller punkt 3.3.4, kan skolens ledelse foreta undersøkelse i garderobeskap og bokskap/hyller som disponeres av elevene.

Ved skjellig grunn til mistanke om overtredelse av punkt 3.3.3 og/eller punkt 3.3.4, kan skolens ledelse be elevenes foresatte om tillatelse til å foreta utvendig kontroll av elevenes eiendeler som lommer i klær, sekker eller bagger. Om mulig skal elevenes foresatte gis anledning til å være tilstede ved en eventuell kontroll.

### 3.3.9 Straffbare forhold

Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, kan rektor be om politiets bistand. Elevens foreldre/foresatte skal så vidt mulig varsles muntlig samtidig som politiet anmodes om bistand. Foreldre/foresatte skal uansett varsles skriftlig om at det er søkt politiets bistand.

### 3.4 Enkeltvedtak

En beslutning om å vise bort en elev for én hel dag eller flere dager vil være å forstå som et enkeltvedtak etter forvaltningsloven (jfr. kapittel 5). Øvrige sanksjoner og refsingstiltak vil normalt ikke være enkeltvedtak. Dersom avgjørelsen anses å ha stor betydning for den enkelte elev (eks. vedtak om utelukkning fra enkelte arrangementer), bør rektor likevel vurdere å følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak.

### 3.5 Flytting av elev til annen skole

Når hensynet til de andre elevene tilsier det, kan en elev i særlige tilfeller flyttes til en annen skole enn nærmiljøskolen uten foreldrenes samtykke. Før det blir gjort vedtak om å flytte en elev, skal en ha prøvd andre tiltak. (Jfr. opplæringsloven §8-1, 3. ledd).

Rådmannen tar avgjørelse i slike saker.

### 3.6 Politianmeldelse

Ulovlige forhold på skolens område vil kunne bli politianmeldt. Det vil normalt være den som anses som fornærmet, som må levere en eventuell politianmeldelse. Skolen vil kunne være behjelpelig i utforming av anmeldelsen.

## **Kapittel 4 Om fastsetting av karakterer i orden og oppførsel (FOL § 3-9)**

4.1 Ved fastsettingen av karakter i orden skal det bl.a. tas hensyn til hvorledes eleven følger ordensreglene som er fastsatt for hver skole.

4.2 Ugyldig fravær kan føre til nedsatt karakter i orden.

4.3 Ved fastsettingen av karakter i oppførsel skal det tas hensyn til hvorledes eleven oppfører seg på skoleområdet og ellers når skolen har ansvar for tilsynet med elevene. En skal særlig legge vekt på hvorledes eleven opptrer overfor andre elever, lærere og andre tilsatte. En kan også ta hensyn til hvorledes elevene ter seg mot hverandre på skolevegen.

4.4 Ved fastsettingen av karakter i orden og oppførsel skal det til vanlig ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser. Det vises for øvrig til det lokale reglement og regler om varsling.

## **Kapittel 5 Saksbehandling**

Behandlingen av brudd på ordensreglementet følger saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens (fvl) herunder kap III - kap. VI ved enkeltvedtak. Ved avgjørelse skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

5.1 Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.

5.2 Før alle typer alvorlige refsingstiltak iverksettes, har elevene krav på å forklare seg overfor den/de som skal fatte vedtaket. Eleven har i møte med skolen rett til å ha med seg en person. Vedtaket skal begrunnes.

5.3 Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved enkeltvedtak og ev. andre avgjørelser av særlig betydning, skal begrunnelsen gis skriftlig.

5.4 Elevens foreldre/foresatte skal få informasjon om sakens innhold og avgjørelsen som skolen har fattet. Ved alvorlige overtredelser bør informasjon så vidt mulig gis før evt. tiltak iverksettes. Ved mindre alvorlige overtredelser skal informasjon senest gis ved neste foreldresamtale. Jf. ellers de enkelte punkt.

## **Kapittel 6 Ikrafttredelse, kunngjøring og rullering.**

6.1 Denne forskrift trer i kraft fra 01.08.2013.

6.2 Reglementet for orden og oppførsel, både det kommunale og det lokale, gjøres kjent for elever, foresatte/foreldre og ansatte hvert år ved skoleårets begynnelse. Dette ansvaret påhviler hver enkelt skole. Reglementet skal til enhver tid være tilgjengelig på skolens/kommunens nettsider.

Den kommunale forskrift rulleres/evalueres annen hvert år.